

## KẾ HOẠCH TUẦN 9

Từ ngày 03.11 đến 09.11 năm 2025

### 1. Chính trị tư tưởng:

- Quán triệt tư tưởng cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tiếp tục chấp hành tốt nội qui, qui chế cơ quan cũng như của ngành.

### 2. Chuyên môn:

- Thực hiện chương trình tuần 9.
- Ổn định giờ giấc, nề nếp của Giáo viên và học sinh.
- Tập huấn chuyên môn tại BMT (đc Kim, đc Hồng t4).
- Đc Quảng tiếp tục nghỉ dạy và đi làm PC từ ngày từ 03-8/11.
- Khối 4,5 Thi giữa kỳ I.
- Rà soát lại DS hs được hưởng chế độ theo ND 238 và ND 66.
- Vận động PHHS mua BHYT.
- Hoàn thiện Sơ yếu lý lịch mẫu 06.
- Họp Chi bộ, Hội đồng
- Ôn luyện cho hs Thi trên Internet.
- Xét nâng lương TX và trước thời hạn (HĐ xét).
- GV soạn – giảng đúng theo đúng Quy chế Chuyên môn nhà trường.
- Rà soát, cập nhật Hồ sơ học sinh đầy đủ trên các phần mềm.
- Gv các lớp nhắc nhở học sinh: + Đi vệ sinh đúng chỗ (không được chùi bằng que, đất, đá ..).
- + Các khối lớp cho hs dọn vs, nhặt rác quanh khu vực lớp mình.
- + An toàn khi tham gia giao thông. + Phòng chống đuối nước, bão lụt...

### 3. Công tác Phòng dịch:

- Tuyên truyền các biện pháp Phòng, chống dịch bệnh.

### 4. Đoàn TN - Liên Đội :

- Duy trì nề nếp học tập của liên đội.
- Triển khai nội dung “Múa hát sân trường” vào thời gian sinh hoạt đầu giờ (thứ 3)
- Các lớp chủ động luyện tập các tiết mục văn nghệ dự thi Hội thi văn nghệ chào mừng kỷ niệm 43 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2025 theo kế hoạch đã triển khai.
- Tiếp tục tập luyện tham gia giải cờ vua học đường (trực tuyến) các cấp.
- Lớp 4A1 thực hiện nội dung kể chuyện dưới cờ.
- Phân công kể chuyện dưới cờ vào đầu tuần 10: Lớp 4A2.

**\* Phát động phong trào kế hoạch nhỏ và phong trào tiết kiệm năm học 2025-2026:**

#### A. Phong trào “Kế hoạch nhỏ”:

a. Thời gian triển khai và thu gom: Tính theo 2 đợt (Đợt 1 từ ngày 03/11/2025-3/12/2025), đợt 2 từ ngày 02/3/2026-31/3/2026).

b. Cách thức thu gom (thực hiện như các năm học trước)

c. Quy định mức vượt chỉ tiêu, Không đạt chỉ tiêu (Tính theo đầu học sinh): Cứ vượt chỉ tiêu 1 em lớp được cộng thêm 3 điểm; không đạt chỉ tiêu 1 em lớp bị trừ 3 điểm (Điểm cộng, trừ này sẽ thực hiện cụ thể theo 2 đợt thu gom).

**B. Phong trào “Tiết kiệm”:** Triển khai Nuôi heo đất (như mọi năm)

a. Thời gian tổng kết phong trào: Dự kiến trong khoảng từ 13/4/2026 đến 24/4/2026)

b. Quy định cụ thể (thực hiện như các năm học trước)

c. Quy định mức vượt chỉ tiêu, không đạt chỉ tiêu (Tính theo đầu học sinh): Cứ vượt chỉ tiêu 1 em lớp được cộng thêm 5 điểm; không đạt chỉ tiêu 1 em lớp bị trừ 5 điểm (Điểm cộng, trừ này sẽ thực hiện vào đợt tổng kết phong trào).

- Tham gia các hoạt động khác do cấp trên tổ chức

**A. Phong trào “Kế hoạch nhỏ”:**

a. Thời gian triển khai và thu gom: Tính theo 2 đợt (Đợt 1 từ ngày 03/11/2025-3/12/2025), đợt 2 từ ngày 02/3/2026-31/3/2026).

b. Cách thức thu gom (thực hiện như các năm học trước)

c. Quy định mức vượt chỉ tiêu, Không đạt chỉ tiêu (Tính theo đầu học sinh): Cứ vượt chỉ tiêu 1 em lớp được cộng thêm 3 điểm; không đạt chỉ tiêu 1 em lớp bị trừ 3 điểm (Điểm cộng, trừ này sẽ thực hiện cụ thể theo 2 đợt thu gom).

**B. Phong trào “Tiết kiệm”:** Triển khai Nuôi heo đất (như mọi năm)

a. Thời gian tổng kết phong trào: Dự kiến trong khoảng từ 13/4/2026 đến 24/4/2026)

b. Quy định cụ thể (thực hiện như các năm học trước)

c. Quy định mức vượt chỉ tiêu, không đạt chỉ tiêu (Tính theo đầu học sinh): Cứ vượt chỉ tiêu 1 em lớp được cộng thêm 5 điểm; không đạt chỉ tiêu 1 em lớp bị trừ 5 điểm (Điểm cộng, trừ này sẽ thực hiện vào đợt tổng kết phong trào).

- Tham gia các hoạt động khác do cấp trên tổ chức

**6. Cơ sở vật chất:** Tiếp tục sửa chữa, thay thế các loại thiết bị điện.

**7. Tổ Văn phòng.**

- Kế toán: Làm hồ sơ thu đầu năm, Hồ sơ nâng lương 6 tháng cuối năm. Thanh toán chế độ cho CB-Gv và các khoản nợ đọng.

- Văn thư- thủ quỹ; Thư viện ; Thiết bị -Y tế: Thực hiện theo kế hoạch.

- Bảo vệ: Trục trường, nhắc nhở PH-Hs đi xe vào trường- Bơm nước lên bể nhà vs.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Hữu Thủy**